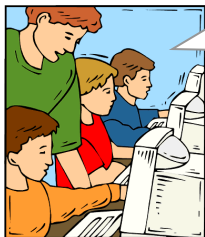


| 5 – Communiquer, échanger   | Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case) | Compétence attestée par l'enseignant |
|---|--|--------------------------------------|
| 5.1) Je sais envoyer et recevoir un message.                          | <input type="radio"/>                                    | Date :<br>Nom et signature :         |
| 5.2) Je sais dire de qui provient un message et à qui il est adressé. | <input type="radio"/>                                    | Date :<br>Nom et signature :         |
| 5.3) Je sais trouver le sujet d'un message.                           | <input type="radio"/>                                    | Date :<br>Nom et signature :         |
| 5.4) Je sais trouver la date d'envoi d'un message.                    | <input type="radio"/>                                    | Date :<br>Nom et signature :         |

Feuille de position à annexer au livret scolaire et à transmettre au collègue.



*Avec les enseignants, je note mes progrès dans l'utilisation des technologies de l'information et de la communication. Lorsque je maîtriserai 18 des 22 compétences\* qui figurent sur cette feuille de position, j'obtiendrai le B2i école.*

\* Au moins la moitié des items de chacun des domaines doit être validée.

Les feuilles de position B2i, sont accessibles aux adresses suivantes :


<http://www.eduscol.education.fr/D0053/accueil.htm>  
<http://www.educnet.education.fr/b2i>

B2i
Brevet informatique et Internet

é c o l e

## Feuille de position B2i

### Brevet informatique et Internet scolaire - École



Référence : arrêté du 14-06-2006, JO du 27-06-2006  
(B.O. n° 29 du 20 juillet 2006)

Mon nom :

---

Ma date de naissance :

---

Mon adresse :


---

Mon école :


---


Je détiens le B2i école.

---

ministère  
éducation  
nationale  
enseignement  
supérieur  
recherche


Cachet de l'école




LIBERTÉ • ÉGALITÉ • FRATERNITÉ  
REPUBLIQUE FRANÇAISE

| <b>1 – S'approprier un environnement informatique de travail</b>   | <b>Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)</b> | <i>Compétence attestée par l'enseignant</i> |
|--|---|---|
| 1.1) Je sais désigner et nommer les principaux éléments composant l'équipement informatique que j'utilise et je sais à quoi ils servent. | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |
| 1.2) Je sais allumer et éteindre l'équipement informatique; je sais lancer et quitter un logiciel.                                       | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |
| 1.3) Je sais déplacer le pointeur, placer le curseur, sélectionner, effacer et valider.  | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |
| 1.4) Je sais accéder à un dossier, ouvrir et enregistrer un fichier.   | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |
| <b>2 - Adopter une attitude responsable</b>  |   |   |
| 2.1) Je connais les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC de mon école.  | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |
| 2.2) Je respecte les autres et je me protège moi-même dans le cadre de la communication et de la publication électroniques.              | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |
| 2.3) Si je souhaite récupérer un document, je vérifie que j'ai le droit de l'utiliser et à quelles conditions.                           | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |
| 2.4) Je trouve des indices avant d'accorder ma confiance aux informations et propositions que la machine me fournit.                     | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |

| <b>3 – Créer, produire, traiter, exploiter des données</b>  | <b>Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)</b> | <i>Compétence attestée par l'enseignant</i> |
|---|---|---|
| 3.1) Je sais produire et modifier un texte, une image ou un son.  | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |
| 3.2) Je sais saisir les caractères en minuscules, en majuscules, les différentes lettres accentuées et les signes de ponctuation. | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |
| 3.3) Je sais modifier la mise en forme des caractères et des paragraphes.   | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |
| 3.4) Je sais utiliser les fonctions copier, couper, coller, insérer, glisser, déposer.  | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |
| 3.5) Je sais regrouper dans un même document du texte ou des images ou du son.  | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |
| 3.6) Je sais imprimer un document.  | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |
| <b>4 – S'informer, se documenter</b>  |   |   |
| 4.1) Je sais utiliser les fenêtres, ascenseurs, boutons de défilement, liens, listes déroulantes, icônes et onglets.              | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |
| 4.2) Je sais repérer les informations affichées à l'écran.  | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |
| 4.3) Je sais saisir une adresse internet et naviguer dans un site.  | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |
| 4.4) Je sais utiliser un mot-clé ou un menu pour faire une recherche.   | <input type="radio"/>   | <i>Date :</i><br><i>Nom et signature :</i>  |